

**UCHWAŁA NR XXXVI/207/06
RADY GMINY LIPKA
z dnia 19 października 2006 r.**

w sprawie zatwierdzenia regulaminu zbiorowego odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001 r. nr 72, poz. 747, z 2002 r. nr 113, poz. 984, z 2004 r. nr 96, poz. 959, i nr 173, poz. 1808, z 2005 r. nr 130, poz. 1087) Rada Gminy Lipka uchwala "Regulamin odprowadzania ścieków" na terenie Gminy Lipka.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne.

§ 1. "Regulamin odprowadzania ścieków" na terenie Gminy Lipka, zwany dalej "Regulaminem" określa zasady zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lipka, w tym prawa i obowiązki gminy oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. nr 72, poz. 747 ze zm. z 2005 r. nr 130, poz. 1087),
- 2) usługa - usługa polegająca na odprowadzaniu ścieków,
- 3) odbiorca - odbiorca usługi, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 4) osoba korzystająca z lokalu - osoba, o której mowa w art. 2 pkt 3a ustawy,
- 5) gmina - Gmina Lipka jako jednostka świadcząca usługę, o której mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 6) sieć - przewody kanalizacyjne, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy,
- 7) przyłącze kanalizacyjne - odcinek przewodu, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy,
- 8) umowa - umowa, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 9) wodomierz - przyrząd pomiarowy instalacji wodociągowej budynku mierzący ilość pobranej wody,
- 10) podwodomierz - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody przeznaczonej na cele gospodarcze i nie odprowadzanej do gminnej kanalizacji sanitarnej,
- 11) ścieki bytowe - ścieki, o których mowa w art. 2 pkt 9 ustawy,
- 12) ścieki przemysłowe - ścieki, o których mowa w art. 2 pkt 11 ustawy,
- 13) ścieki komunalne - ścieki, o których mowa w art. 2 pkt 10 ustawy,
- 14) ścieki dowożone - ścieki, o których mowa w art. 2 pkt 9-11 ustawy, dostarczane przyczepami asenizacyjnymi przez podmioty świadczące usługi w zakresie odbioru i dowozu stacji zlewnych,
- 15) okres obrachunkowy - okres rozliczeń za usługę.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez Gminę w zakresie odprowadzania ścieków.

§ 3. 1. Gmina jest zobowiązana zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do realizacji zadania polegającego na odprowadzaniu ścieków w sposób ciągły i niezawodny na odcinku od przyłącza kanalizacyjnego do oczyszczalni ścieków.

2. W przypadku stwierdzenia lub zgłoszenia awarii jej usunięcie na odcinku, o którym mowa w ust. 1, Gmina jest zobowiązana rozpocząć w ciągu dwóch godzin od chwili jej zgłoszenia w dni robocze oraz w ciągu 12 godzin od jej zgłoszenia w pozostałe dni tygodnia.

3. W sytuacjach wymagających koniecznej i natychmiastowej interwencji, takich jak zagrożenie zdrowia ludzkiego lub możliwość poniesienia przez odbiorcę znacznych strat materialnych, usunięcie awarii należy rozpocząć w możliwie najkrótszym czasie.

4. Gmina ma prawo do przeprowadzenia bieżącej kontroli ilości oraz przestrzegania zawartych w umowach ustaleń dotyczących warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacyjnej.

§ 4. 1. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie, o ile takie zostało zamontowane.

2. Odbiorca zobowiązany jest do odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji i przyłącza kanalizacyjnego w dobrym stanie technicznym,
- 2) nie zmieniania bez uzgodnień z Gminą uzyskanych warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej,
- 3) utrzymania pomieszczenia, w których zainstalowany jest wodomierz, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie oraz dostęp do niego osób nieuprawnionych,
- 4) umożliwienia Gminie dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć w celu określenia ilości wody odprowadzonej do gminnej sieci kanalizacyjnej.

§ 5. 1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Gminę, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

2. W przypadku gdy odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Gminy, ma ona prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia na koszt Odbiorcy. Działania Gminy nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

ROZDZIAŁ III

Warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z Odbiorcami.

§ 6. Postanowienia umów zawieranych przez Gminę z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 7. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

2. Odpowiedzialność Gminy za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Gminę urządzeń kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usług odbioru ścieków.

§ 8. 1. Umowy zawierane są na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Gmina zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§ 9. 1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

§ 10. 1. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Gminy, skutkującej zmianą odbiorcy, Gmina zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem warunków technicznych świadczonych usług.

§ 11. 1. Umowa zawierana jest na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączana do sieci znajdującej się w posiadaniu Gminy.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Gminie dokument, określający aktualny stan prawny nieruchomości.

3. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

4. Gmina może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.

5. Po zawarciu umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Gminy o utracie przez niego prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Gminy, Odbiorca, pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Gminę.

§ 12. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Gminy dodatkowych opłat.

3. Gmina określa wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku Gmina jest zobowiązana wydać informację, określającą wymagania techniczne instalacji sanitarnej budynku wielolokalowego.

§ 13. Gmina sporządza projekt umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§ 14. 1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.

2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Gminy lub przesłanie takiego oświadczenia listem poleconym.

§ 15. 1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu okresu, na jaki została zawarta.

§ 16. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usługi będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą.

§ 17. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Gmina dokonuje zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 18. Rozliczenia za usługi odprowadzania ścieków są prowadzone przez Gminę z Odbiorcami wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat za zbiorowe odprowadzanie ścieków, zwane dalej "taryfami".

§ 19. Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 20. 1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany warunków umowy.

2. Stosowanie przez Gminę cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.

3. Gmina dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla odbiorcy, będącego stroną umowy.

§ 21. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Gminę jest faktura.

2. w przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Gmina wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług, jest ustalana na innej podstawie niż wskazanie wodomierza lub urządzenia pomiarowego, na koniec okresu obrachunkowego.

4. Odbiorca dokonuje zapłaty za odebrane ścieki w terminie określonym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Gminę do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

5. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości opłat, nie wstrzymuje jej zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

7. W przypadku nieterminowego regulowania należności lub jej całkowitego zaniechania Gmina ma prawo, zgodnie z ustawą, rozwiązać umowę i wstrzymać odbiór ścieków.

§ 22. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego odprowadzenia ścieków z ostatnich trzech odczytów przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci.

§ 23. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa do Gminy wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy oraz adres stałego zameldowania,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru, wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) opis nieruchomości, z której będą odbierane ścieki,
- 5) rodzaj i przewidywana ilość odbieranych ścieków,
- 6) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia odprowadzania ścieków.

§ 24. 1. Do wniosku, o którym mowa w §23, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejącej sieci kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 3) propozycję miejsca przyłączenia do sieci.

2. Gmina jest zobowiązana przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 25. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci Gmina w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w §23, wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą "Warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej". W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Gmina w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §23 informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując ważne powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej,
- 2) określać parametry techniczne przyłącza,
- 3) określić rodzaj i maksymalną ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci kanalizacyjnej podmiotach, z jakimi należy uzgodnić lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż rok.

3. Gmina nie pobiera opłat za wydanie "Warunków przyłączenia do sieci kanalizacyjnej".

§ 26. 1. "Warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej" wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą, za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza kanalizacyjnego ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych urządzeń kanalizacyjnych.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Gmina i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem "Warunków przyłączenia do sieci kanalizacyjnej" są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.

3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń kanalizacyjnych umowa, zawierana między Gminą a tą osobą, reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

4. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Gminę prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, a w szczególności umowy dzierżawy lub prawno-rzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkowania, w sposób umożliwiający Gminie korzystanie z urządzenia.

5. Wybór formy odpłatnego przejęcia wymaga pisemnej akceptacji Gminy i osoby ubiegającej się o przyłączenie.

6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej i co najmniej określać:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Gminę,
- 4) zasady wyceny inwestycji,
- 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Gminę,
- 6) termin przejęcia urządzenia,
- 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczania wynagrodzenia za korzystanie przez Gminę z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,
- 8) zabezpieczenie własnych zobowiązań.

§ 27. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Gminą dokumentacji technicznej (w tym projektu), warunków i sposobu dokonywania przez Gminę kontroli robót.

2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Gmina, która wydała "Warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej" dla danej nieruchomości.

3. Gmina wykonuje tę usługę odpłatnie i przed przystąpieniem do jej wykonania sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów.

4. Rachunek wystawiony przez Gminę za przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie może przekraczać sumy kosztów, o których mowa w ust. 3, o nie więcej niż 10% tej sumy.

5. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1, przedkłada Gminie odpowiednie dokumenty i informacje, których wykaz doręcza Gmina wraz z "Warunkami przyłączenia do sieci kanalizacyjnej".

6. Gmina wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 5.

§ 28. Przed zawarciem umowy, Gmina dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

ROZDZIAŁ VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług kanalizacyjnych.

§ 29. 1. Gmina ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci kanalizacyjnej, jeżeli:

- 1) w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności oczyszczalni ścieków,
- 2) nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. Poziom dostępu do usług kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ VII

Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza.

§ 30. 1. Gmina dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac, z wydanymi przez Gminę "Warunkami przyłączenia do sieci kanalizacyjnej" oraz projektem przyłącza.

2. Jeżeli "Warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej" obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór przyłącza oraz wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. roboty zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed ich zasypaniem.

5. Operat geodezyjny w zakresie określonym w warunkach technicznych należy wykonać przed zasypaniem i dostarczyć jeden egzemplarz Gminie.

6. Przed sporządzeniem protokołu odbioru technicznego inwestor dostarcza światłokopię mapy zasadniczej z oryginalnymi pieczęciami Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej z naniesionymi mediami doprowadzonymi do nieruchomości.

7. Gmina uzgadnia termin odbioru przyłącza w okresie pięciu dni od dnia zgłoszenia jego gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy.

§ 31. Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Gmina.

§ 32. 1. W zgłoszeniu odbioru przyłącza należy określić dane identyfikacyjne i adres inwestora oraz proponowany termin odbioru.

2. W protokole odbioru technicznego przyłącza musi zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 2) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza,
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- 4) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą jako integralny załącznik.

ROZDZIAŁ VIII

Standardy obsługi Odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości odpowiednich parametrów świadczonych usług.

§ 33. 1. Gmina jest zobowiązana do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy dotyczącej odbioru ścieków,
- 2) warunków przyłączenia do sieci kanalizacyjnej nowych Odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w odbiorze ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Gmina udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Gmina udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Gmina przed upływem tych terminów informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje ostateczny termin udzielenia jej odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 34. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Gminę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja wymaga formy pisemnej.

3. Gmina jest zobowiązana rozpatrzyć reklamacje bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej doręczenia.

4. W wyniku rozpatrzenia reklamacji i udowodnienia, że jest ona niezasadna, kosztami postępowania obciążony zostanie Odbiorca zgłaszający reklamację według faktycznie poniesionych przez Gminę kosztów.

§ 35. 1. Gmina jest zobowiązana do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 należy wywiesić na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 36. 1. W siedzibie Urzędu Gminy należy wywiesić do wiadomości wszystkich zainteresowanych:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy cen i stawki opłat,
- 2) "Regulamin odbioru ścieków",
- 3) tekst ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz ze wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Gmina nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibę, z zastrzeżeniem obowiązku załączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

§ 37. 1. Gmina ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w odprowadzaniu ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym.

2. Gmina ma również obowiązek niezwłocznego poinformowania Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w odprowadzaniu ścieków, o ile ich czas trwania przekracza 24 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych Gmina może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w odprowadzaniu ścieków nie przekracza 12 godzin.

§ 38. 1. Gmina ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

2. Gmina ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, gdy do ich przerwania lub wstrzymania doszło z przyczyn leżących po stronie Gminy.

3. Gmina jest wolna od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie usług wynikały z:

- 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Gmina nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
- 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych,
- 4) awarii urządzeń trwającej nie dłużej niż 24 godziny.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§ 39. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.