

**UCHWAŁA NR II/10/18
RADY GMINY LIPKA
z dnia 29 listopada 2018 roku**

w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok”

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2018. 994 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j. t. Dz. U. z 2017. 2077 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2018. 450 ze zm.) Rada Gminy Lipka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny Program współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok”, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY LIPKA**

Piotr Wandas

**Roczny Program współpracy Gminy Lipka
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok**

§ 1.1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018. 450 ze zm.),
- 2) **Gminie**- należy przez to rozumieć Gminę Lipka,
- 3) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipka,
- 4) **Wójcie**- rozumie się przez to Wójta Gminy Lipka,
- 5) **Programie**- należy przez to rozumieć Roczny Program współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) **Podmiotach** - należy rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 7) **dotacji**- należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017. 2077 ze zm.),
- 8) **konkursie**- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

§ 2.1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a podmiotami.

2. Cele szczegółowe programu:

- a) poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy,
- b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- c) wzmocnienie potencjału podmiotów.

§ 3. Współpraca Gminy Lipka z podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina może powierzać Podmiotom realizację zadań własnych, a Podmioty zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa Podmiotów w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
- 4) efektywności, co polega na wspólnym dążeniu Gminy i Podmiotów do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji, co polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert,

6) jawności, co opiera się na obowiązku informowania Podmiotów o czynnościach podejmowanych przez Gminę w zakresie objętym programem.

§ 4. Przedmiotem współpracy jest realizacja:

- 1) zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym ustawowym zadaniom gminy;
- 2) priorytetowych zadań publicznych o których mowa w § 6 programu;
- 3) zadań wynikających z realizacji strategii rozwoju Gminy Lipka.

§ 5. Formy współpracy obejmują:

- 1) zlecenie Podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z Podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Podmiotów oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 5) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu.

§ 6. Za priorytetowe zadania publiczne uznaje się zadania w zakresie:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

§ 7. Niniejszy Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

§ 8. 1. Zlecenie Podmiotom realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy Lipka, lub z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Wójt Gminy Lipka sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych, jakie zlecono Podmiotom poprzez:

- 1) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie;
- 2) analizę i ocenę przedkładanych przez Podmioty rozliczeń i sprawozdań;
- 3) ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 4) ocenę dotyczącą właściwego ujmowania w działaniach informacji o dofinansowaniu lub sfinansowaniu realizacji zadania publicznego przez Gminę Lipka;
- 5) egzekwowanie od Podmiotów wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

§ 9. Środki finansowe na realizację programu:

- 1) W budżecie Gminy na rok 2019 przewiduje się zabezpieczenie środków na realizację programu

współpracy z podmiotami Programu.

- 2) Na realizację programu planowana kwota na rok 2019 wynosi 90 000,00 złotych.
- 3) Poszczególne zadania, zlecane organizacjom pozarządowym finansowane będą ze środków przewidzianych w budżecie Gminy Lipka.
- 4) Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

§ 10. 1. Głównymi koordynatorami współpracy gminy Lipka z Podmiotami są pracownicy Urzędu Gminy Lipka, którym powierzono obowiązki w tym zakresie i odpowiadają oni za:

- 1) koordynację spraw z zakresu współpracy z Podmiotami;
- 2) konsultacje z Podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych Podmiotów;
- 3) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu;
- 4) koordynację spraw związanych z przygotowaniem konkursu.

2. Bieżącą kontrolą prawidłowości wydatkowania przydzielonych środków na realizację zadań programu zajmują się poszczególni pracownicy Urzędu Gminy Lipka, którym powierzono obowiązki w tym zakresie.

3. Miernikami oceny efektywności realizacji programu są:

- 1) liczba zadań publicznych zrealizowanych w ramach programu;
- 2) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 3) zgodność zrealizowanych przez Podmioty zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.

4. Wójt Gminy Lipka składa Radzie sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2019 do 31 maja 2020 r.

5. Ocena programu nastąpi poprzez wydanie opinii przez Radę Gminy Lipka o ww. sprawozdaniu z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego Programu Współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok” prowadzi Referat finansowy.

2. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbywa się zgodnie z Uchwałą Nr XXXIII/293/10 Rady Gminy Lipka z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 12. 1. Wójt powołuje komisję konkursową zgodnie z art. 15 ust. 2a-2f ustawy w celu rozpatrzenia złożonych ofert pod względem formalnym, merytorycznym, oraz opiniowania i przygotowania propozycji, co do ich wyboru.

2. Komisja będzie brała pod uwagę w szczególności:

- a) możliwość realizacji zadania przez oferenta – doświadczenie w organizacji tego typu zadań, zasoby osobowe i rzeczowe,
- b) kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, szczególnie w części,

- która ma być pokryta z dotacji, a także wysokość środków własnych i pozyskanych od innych podmiotów,
- c) proponowaną jakością zadania i kwalifikacje osób przy udziale których podmiot będzie realizować zadanie,
 - d) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - e) w przypadku organizacji korzystających już wcześniej ze środków publicznych Gminy Lipka – kompletność i terminowość wykonania zadania i rozliczenia się z ww. środków.
3. Ocena formalna i merytoryczna ofert dokonywana będzie zgodnie z zasadami określonymi przy ogłoszeniu konkursu ofert.
 4. Komisja sporządza protokół konkursu oraz listę wybranych ofert i przedstawia je Wójtowi Gminy Lipka. Protokół zawiera ocenę ofert wraz z podaniem ilości otrzymanych punktów i propozycję wysokości dotacji.
 5. Wójt Gminy Lipka rozstrzyga konkurs i podejmuje decyzję o wysokości dotacji dla wyłonionych w konkursie podmiotów po zapoznaniu się z punktacją i opiniami Komisji.

§ 13 W sprawach nieuregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY LIPKA

Piotr Wandas