

**UCHWAŁA
RADY GMINY LIPKA**

z dnia 9 lutego 2024 r.

NR LVIII/443/24

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipka dla spółek wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz sposobu jej rozliczenia na lata 2024-2030

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 ze zm.) Rada Gminy Lipka uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipka spółkom wodnym, a także tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

2. Spółka wodna może otrzymać dotację celową na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Lipka.

3. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE, L rok 2023 poz. 2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.).

§ 2. 1. Łączną kwotę dotacji dla spółek wodnych na dany rok budżetowy określa Rada Gminy Lipka w uchwale budżetowej.

2. Wysokość udzielonej dotacji dla spółki wodnej wynosi 80 % kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

§ 3. 1. Postępowanie w sprawie udzielenia dotacji oparte jest na zasadach jawności, uczciwej konkurencji i równego traktowania spółek wodnych.

2. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w Urzędzie Gminy Lipka do dnia 31 marca danego roku budżetowego. Wnioski na 2024 rok należy złożyć w terminie do dnia 30 kwietnia 2024 r.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, zawiera:

- 1) dane dotyczące wnioskodawcy, w tym: nazwę i adres spółki wodnej, datę i numer wpisu do katastru wodnego, numer rachunku bankowego spółki wodnej, numer NIP i REGON;
- 2) charakterystykę zadania zawierającą: nazwę zadania, na które ma być udzielona dotacja, miejsce i termin realizacji zadania, zakres rzeczowy i finansowy zadania,
- 3) źródła finansowania zadania, w tym: środki własne i inne; wysokość wnioskowanej dotacji;

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający umocowanie osób do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej (statut lub inny dokument),
- 2) kosztorys ofertowy określający wartość zadania lub kalkulację kosztów zadania/inwestycji,
- 3) oświadczenie o dysponowaniu sprzętem i środkami finansowymi umożliwiającymi realizację zadania.

6. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie;

2) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na "Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis", stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 40).

§ 4. 1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w przedłożonym wniosku wzywa się spółkę wodną do ich usunięcia w terminie 14 dni.

2. Wniosek, którego uchybienia formalne nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 5. W przypadku mniejszej ilości środków w budżecie Gminy Lipka, zarezerwowanych na ten cel, niż suma środków wnioskowanych przez spółki wodne, spełniające kryteria określone w przedmiotowej uchwale, wysokość przyznanej dotacji zostanie umniejszona proporcjonalnie do posiadanych w budżecie Gminy Lipka środków przeznaczonych na ten cel i wysokości wnioskowanych środków.

§ 6. 1. Wójt Gminy Lipka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku pisemnie powiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku oraz o wysokości przyznanej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawców, którym przyznano dotacji do zawarcia umowy.

2. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 1 za datę złożenia wniosku uznaje się datę usunięcia uchybień formalnych.

§ 7. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu na podstawie sprawozdania z realizacji zadania sporządzonego w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do sprawozdania załącza się:

- 1) protokół odbioru prac;
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów potwierdzających wysokość poniesionych wydatków.

§ 8. W sprawach dotyczących udzielania i rozliczania dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.)

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipka.

§ 10. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie dotacji stanowiących pomoc de minimis obowiązują maksymalnie do dnia 30 czerwca 2031 r.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Lipka

Piotr Wandas

WNIOSEK
o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lipka
na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji
realizowanych na terenie Gminy Lipka

1) WNIOSKODAWCA:

- a) nazwa i adres spółki wodnej:
-
- b) data i numer wpisu do katastru wodnego:
- c) numer rachunku bankowego.....
- d) numer NIP:; numer REGON:
- e) nazwiska i imiona osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
.....
.....
- f) zakres i teren działania wnioskodawcy wynikający ze statutu bądź dokumentu rejestrowego:
.....
.....

2) CHARAKTERYSTYKA ZADANIA:

- a) nazwa zadania:
-
- b) miejsce i termin realizacji zadania:
-
- c) zakres rzeczowy zadania:
-
.....
.....
- d) zakres finansowy zadania:

Lp.	Rodzaj kosztów	j.m.	Kwota całkowita	Kwota sfinansowana z dotacji	Kwota sfinansowana z innych źródeł
Razem:					

Uwagi:

.....
.....

3) ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ZADANIA:

a) środki własne

b) inne źródła finansowania (jakie?)

.....
.....

c) wysokość wnioskowanej dotacji:

Załączniki:

- 1) dokument potwierdzający umocowanie osób do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej (statut lub inny dokument),
- 2) kosztorys ofertowy określający wartość zadania lub kalkulację kosztów zadania/inwestycji,
- 3) oświadczenie o dysponowaniu sprzętem i środkami finansowymi umożliwiającymi realizację zadania.
- 4) Inne dokumenty (wymienić jakie):

.....
.....
.....

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

SPRAWOZDANIE

**z realizacji zadania dofinansowanego z udzielonej dotacji celowej z budżetu Gminy Lipka
na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji
realizowanych na terenie Gminy Lipka**

1) **WNIOSKODAWCA** (nazwa i adres spółki wodnej):

.....

2) **KWOTA UDZIELONEJ DOTACJI:**

3) **NUMER UMOWY NA UDZIELONĄ DOTACJĘ :**

4) **NAZWA ZADANIA:**

.....

5) **TERMIN REALIZACJI ZADANIA** (data rozpoczęcia i zakończenia):

.....

6) **MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA:**

.....

7) **UZYSKANY EFEKT** (szczegółowy opis merytoryczny zrealizowanego zadania wraz z osiągniętymi rezultatami):

.....

.....

.....

.....

8) **ZESTAWIENIE WYDATKÓW PONIESIONYCH W ZWIĄZKU ZE ZREALIZOWANYM ZADANIEM:**

Lp.	Data dokumentu	Numer dokumentu	Nazwa wydatku	j.m.	Kwota wydatku całkowita	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Kwota wydatku sfinansowana z innych źródeł
Razem:							

9) DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZREALIZOWANEGO ZADANIA

a) nazwa wykonawcy robót:

b) tryb wyboru wykonawcy robót:

c) data przekazania należności wykonawcy robót oraz kwota należności:

.....

d) kwota niewykorzystanej dotacji:

e) data zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy Lipka:

f) inne informacje:

.....

.....

Załączniki:

- 1) protokół odbioru prac;
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów potwierdzających wysokość poniesionych wydatków.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr LVIII/443/24

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lipka dla spółek wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz sposobu jej rozliczenia

Do zadań spółek wodnych należy wykonywanie, utrzymywanie oraz eksploatacja urządzeń służących między innymi do ochrony przed powodzią, melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych. Spółki te działają jako organizacje społeczne, utrzymujące urządzenia melioracji szczegółowych, nie działają w celu osiągnięcia zysku. Utrzymanie w sprawności systemów melioracji wymaga coraz większych nakładów finansowych.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego w formie dotacji celowej udzielonej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 ze zm.), przeznaczonej w szczególności na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych. Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej przez jednostkę samorządu terytorialnego ze spółką wodną. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc publiczną lub pomoc de minimis, jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa unii Europejskiej.

W zakresie pomocy de minimis przepisy rozporządzenia Komisji nr 2023/2831 obowiązują do dnia 31 grudnia 2030 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia, w związku z tym w projekcie ujęto maksymalny okres udzielania dotacji stanowiących pomoc de minimis do dnia 30 czerwca 2031 r.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 oraz ust. 3 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702) projekt uchwały został przesłany do uzgodnienia Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi. W odpowiedzi Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi nie wniósł uwag do projektu (pismo z dnia 24 stycznia 2024 r.), natomiast Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów wniósł dwie uwagi dotyczące pomocy de minimis (pismo z dnia 23 stycznia 2024r.), które zostały uwzględnione w przedstawionym projekcie uchwały.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.